

Circ. n. 445 del 29 marzo 2019

**Agli alunni Classi V**  
**Di tutti gli indirizzi**

Vista: la note/circolari precedenti

Oggetto: colloquio Esame di Stato – note operative

Vista l' Ordinanza Ministeriale n. **205 del 11/03/2019** che riporta le istruzioni e modalità organizzative e operative per lo svolgimento dell'esame di Stato conclusivo dei corsi di studio di istruzione secondaria di secondo grado nelle scuole statali e paritarie – anno scolastico 2018/2019,

**comunica**

**che l'art. 19 dell'O. M. sopra citata, spiega lo svolgimento del colloquio.**

Il colloquio si articola in fasi coinvolgendo le diverse discipline oggetto d'esame :

- a) **si avvia con la proposta dei materiali, scelti dalla commissione** attinenti le Indicazioni nazionali per gli istituti tecnici e professionali (**analisi di testi, documenti, esperienze, progetti e problemi**) **per verificare l'acquisizione dei contenuti e dei metodi propri delle singole discipline**, nonché la capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e metterle in relazione per argomentare in maniera critica e personale, utilizzando anche la lingua straniera;
- b) **si sviluppa nella trattazione di carattere pluridisciplinare favorendo la trattazione dei nodi concettuali caratterizzanti le diverse discipline** in coerenza con quanto riportato nel documento del consiglio di classe;
- c) **prosegue con l'esposizione da parte del candidato, mediante una breve relazione e/o un elaborato multimediale, delle esperienze svolte nell'ambito dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (alternanza scuola lavoro);**
- d) **si completa con una parte dedicata alle attività, ai percorsi e ai progetti svolti nell'ambito di "Cittadinanza e Costituzione"**, inseriti nel percorso scolastico, illustrati nel documento del consiglio di classe e realizzati in coerenza con il PTOFT;
- e) **si conclude con la presa visione degli elaborati scritti.**

**Si puntualizza**, quindi, in base a quanto indicato sopra citata **alla lettera c) che gli alunni dovranno scegliere se presentare una relazione e/o un elaborato multimediale**, curarne la redazione e condividerlo con il/i docente/i individuato/i da ciascun consiglio di classe per un supporto durante la stesura.

La disponibilità dei docenti del Consiglio verrà comunicata entro la metà del mese di aprile.

**Inoltre per completezza** dovrà essere predisposta la "**Biografia formativa dello studente**" in cui verranno indicate le informazioni riguardo al percorso didattico/personale/professionale, alle attività extrascolastiche, all'alternanza scuola lavoro, alle competenze acquisite nonché le aspettative sul futuro (**come da modello allegato**). Questo documento a carico dei singoli alunni dovrà essere redatto e consegnato al Coordinatore entro il 15/05/2019 come allegato al DOCUMENTO del 15 Maggio.

Buon lavoro.

Allegato: **Biografia formativa studente**

**dirigente scolastica**  
Marina Bianchi